

**План-график мероприятий введения обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования  
В Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Решотинская средняя школа №1 имени Героя Советского Союза В.П. Лаптева»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
<b>I. Организационно-управленческое обеспечение введения обновленного ФГОС СОО</b>				
1.1	Назначение координатора по введению обновленного ФГОС СОО в образовательном учреждении	декабрь 2022г.	Директор	Издание приказа о назначении координатора по введению обновленного ФГОС СОО
1.2	Разработка и утверждение плана – графика по обеспечению введения обновленного ФГОС СОО	декабрь 2022г.	Директор школы, заместители директора по ВР и УВР	Утверждение Плана – графика по обеспечению введения обновленного ФГОС СОО. Наличие в ОО утвержденного плана-графика мероприятий, обеспечивающих введение обновленного ФГОС СОО
1.3	Проведение серии совещаний по вопросам введения обновленного ФГОС СОО	Декабрь 2022, январь-май 2023	Директор школы, заместители директора по ВР и УВР	Синхронизированы процессы управления введением обновленного ФГОС СОО на уровне школы. Составлен перечень дефицитов при введении обновленного ФГОС СОО, определены способы по их ликвидации
1.4	Определение организационной схемы (алгоритма) реализации обновления содержания деятельности ОО при реализации обновленного ФГОС СОО	Декабрь 2022	Директор школы, заместители директора по ВР и УВР	Выстроена единая функциональная вертикаль управления введением обновленного ФГОС СОО
1.5	Проведение самодиагностики готовности к введению обновленного ФГОС СОО	Декабрь 2022	Директор школы, заместители директора по ВР и УВР	Проведена оценка готовности к введению обновленного ФГОС СОО, выявлены дефициты
1.6	Организация участия педагогических работников школы в районных совещаниях, совещаниях Минпросвещения России,	Январь-июнь 2023	Директор школы, заместители директора по ВР и УВР	Обеспечена своевременная коррекция действий школьной управленческой команды в рамках введения обновленного ФГОС СОО

	министерства образования Красноярского края по актуальным вопросам введения обновленного ФГОС СОО			
1.7	Обеспечение мониторинга использования учебников, вошедших в федеральный перечень учебников	Сентябрь 2023	Заместитель директора по УВР, библиотекарь	Оказана своевременная адресная помощь ОО
<b>II. Нормативное обеспечение введения обновленного ФГОС СОО</b>				
2.1	Формирование плана-графика мероприятий по введению обновленного ФГОС СОО в образовательном учреждении	Декабрь 2022-январь 2023	Директор	Синхронизированы процессы управления введением обновленного ФГОС СОО на федеральном, региональном, муниципальном и школьном уровнях
2.2.	Определение дефицитов при организации условий реализации обновленного ФГОС СОО в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса и способов их ликвидации	Январь-март 2023	Директор школы, заместители директора по ВР и УВР	Разработан и реализован комплекс мероприятий по обеспечению условий реализации ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС СОО
<b>III. Методическое обеспечение введения обновленного ФГОС СОО</b>				
3.1	Активизация работы учителей –предметников в региональных учебно-методических объединениях и ассоциациях	Январь-декабрь 2023	Директор школы, заместители директора по ВР и УВР	Своевременно оказана адресная помощь педагогическим работникам
3.2.	3.2.1.Участие педагогов района в региональных научно-практических конференциях, марафонах, семинарах по актуальным вопросам введения обновленного ФГОС СОО и других образовательных событий. 3.2.2.Организация и проведение муниципальных конференций, марафонов, семинаров по актуальным вопросам введения обновленного ФГОС СОО и других образовательных событий.	Январь-декабрь 2023	Заместители директора по ВР и УВР	Участие педагогов района в работе площадок для обсуждения общих в педагогическом сообществе проблемных вопросов, включение в процесс профессионального общения каждого учителя
3.3.	Координация взаимодействия ОО, организаций	Январь-декабрь	Директор школы,	Синхронизированы способы по использованию

	дополнительного образования, учреждений культуры и спорта, обеспечивающих реализацию ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС СОО	2023	заместители директора по ВР и УВР	содержания учебного предмета , содержания программ дополнительного образования как средства по достижению метапредметных и личностных образовательных результатов в образовательном учреждении
3.4.	Обеспечение использования учителями методических пособий по учебным предметам	Июнь-декабрь 2023	Заместители директора по ВР и УВР	Доведены до учителя способы достижения планируемых образовательных результатов
3.5.	Организация включения в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям обновленного ФГОС СОО	Август 2023	Заместители директора по ВР и УВР	Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебному занятию. Аккумулированы эффективные приемы и методы обучения на единой цифровой платформе
3.6	Организация системной работы по формированию функциональной грамотности обучающихся	По отдельному плану	Заместители директора по ВР и УВР	Достигнуто повышение качества образования в образовательном учреждении
3.7.	Организация использования учителями-предметниками федерального банка заданий по формированию функциональной грамотности	постоянно	Заместители директора по ВР и УВР	Школьники умеют решать задачи с различными формулировками заданий
<b>IV. Кадровое обеспечение введения обновленного ФГОС СОО</b>				
4.1.	Обучение руководителей и педагогов в КК ИПК и ЦНППМ.	Январь-апрель 2023	Директор школы, заместители директора по ВР и УВР	Синхронизированы процессы обучения педагогических работников
4.2.	Повышение квалификации руководителей ОО, разрабатывающих и реализующих ООП СОО по вопросам реализации обновленного ФГОС СОО.	Март – август 2023	Директор школы, заместители директора по ВР и УВР	
<b>V. Мониторинг готовности муниципалитета к введению обновленного ФГОС СОО</b>				
5.1.	Участие в мониторинге готовности ОО к введению обновленного ФГОС СОО	Январь-февраль 2023	Директор школы, заместители директора по ВР и УВР	Определение уровня готовности образовательного учреждения к введению обновленного ФГОС СОО

5.2.	Организация выездов в ОО с целью снижения рисков при переходе к реализации обновленного ФГОС СОО	Май 2023	Управление образования	Обеспечен промежуточный контроль готовности к введению обновленного ФГОС СОО
5.3.	Участие в мониторинге реализации ОО обновленного ФГОС СОО	Декабрь 2023	Директор школы, заместители директора по ВР и УВР	Обеспечен промежуточный контроль качества реализации в ОО обновленного ФГОС СОО
<b>VI. Информационное обеспечение введения обновленного ФГОС СОО</b>				
6.1.	Информирование общественности через средства массовой информации о подготовке и успешных практиках реализации обновленного ФГОС СОО в образовательном учреждении	В течение года	Директор школы, заместители директора по ВР и УВР	Осознание обществом прав и возможностей, предоставляемых системой образования РФ гражданам при реализации обновленного ФГОС СОО
6.2.	Освещение подготовки и успешных практик реализации обновленного ФГОС СОО на родительских собраниях образовательного учреждения	В течение года	Директор школы, заместители директора по ВР и УВР	